

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง กลุ่มน้ำน่าน รวม ๑๓ พื้นที่ จำนวน ๓๓ อัตรา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๓,๑๕๗,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒.๑ จ้างเหมาบริการคนงานสนาม

๑) ค่าจ้างเดือนละ ๘,๕๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รวมเป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๘ อัตรา เป็นจำนวนเงิน ๘๑๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒) ค่าจ้างเดือนละ ๗,๕๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รวมเป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๗ อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๓๐,๐๐๐บาท (หกแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๓) ค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รวมเป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๑๐ อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๖๐,๐๐๐บาท (เก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๔) ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๔ อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๓๖,๐๐๐บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๕) ค่าจ้างเดือนละ ๘,๑๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๗,๒๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารที่ทำการและสถานที่

๑) ค่าจ้างเดือนละ ๘,๕๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันบาทถ้วน)

๒.๓ จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

๑) ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๒ อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑๖,๐๐๐บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๙ 11.ย. ๒๕๖๐

เป็นจำนวนเงิน ๓,๑๕๗,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดและเกณฑ์ตามสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
กำหนด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) นางสาวสุปรียา เอื้ออารีพงษ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายละเอียดการจ้างเหมาบริการคนงานสนาม จำนวน 30 อัตรา

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวน ที่จ้าง	ชื่อ - นามสกุล		ระยะเวลา	จำนวนเงินต่องวด	จำนวน งวด	รวมทั้งสิ้น	รหัส งบประมาณ
1	ถ้ำเวียงแก	1	นายอธิป	แช่ลี	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-13
		2	นางจงรักษ์	แช่ลี	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-13
		3	นายวิจิตร	แช่มม้า	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-13
2	โป่งคำ	1	นายธัชชัย	คำดี	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-14
		2	น.ส.นงนุช	จันทร์คตติ	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-14
		3	นายนที	มหาวรรณ	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,000	12	84,000	61-2201-14
3	สะเนียน	1	นายธีรพงศ์	สุทธะ	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-15
		2	น.ส.ฉันทนา	แช่จำว	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-15
		3	นายพันธนา	แช่จำว	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-15
4	ปางยาง	1	นายณฤกษ์	ธีร์รังกุล	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-19
5	วังไผ่	1	นายเกาออน	แช่จำว	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-20
		2	น.ส.นงนุช	แช่จำว	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-20
		3	นายแปง	ใจปิง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-20
6	น้ำแปง	1	นางวิไล	แช่เต็น	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-23
		2	นายวัลลภ	แช่ผ่าน	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,000	12	84,000	61-2201-23
7	แม่จริม	1	นายสุข	อินตะเน้า	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,100	12	97,200	61-2201-24
		2	นายธารง	ไชยอักษร	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-24
8	น้ำแขวง	1	นายจตุ	แก้วตัน	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-26
		2	นายอุเทน	นวลแขวง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-26
		3	นายผ่อง	ชนสิทธิ์	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-26
9	น้ำเค็ม	1	นายนพดล	ทะป็น	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-27
		2	นายกระป็น	ดี่มั่ง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-27
		3	นางเครือวัลย์	อะริยะ	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,000	12	84,000	61-2201-27
10	ขุนสถาน	1	นายไพโรจน์	แสนซึ้ง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-28
11	บ่อเกลือ	1	นายวิเชียร	ไทยใหม่	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-30
		2	น.ส.ชวนพิศ	ใจปิง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,000	12	96,000	61-2201-30
12	สนง.น่าน	1	นางสาวมณฑิตา	ไชยโพธิ์	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-31
		2	นางลาวัลย์	ขงทอง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-31
		3	นายสมเกียรติ	ขงทอง	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,500	12	90,000	61-2201-31
13	ห้วยน้ำขาว	1	นายประเสริฐ	แช่หา	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	7,000	12	84,000	61-2201-33
รวม 30 อัตรา						236,600		2,839,200	

3,157,200

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารที่ทำการ และสถานที่
สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง ลุ่มน้ำน่าน จังหวัดน่าน

ข้อกำหนดทั่วไป

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การทำความสะอาด ดังนี้
 - 1) ห้องทำงานเจ้าหน้าที่/ผู้จัดการลุ่มน้ำ
 - 2) ห้องประชุม
 - 3) ระเบียง/ทางเดิน ของอาคารสำนักงาน
 - 4) ห้องน้ำของอาคาร
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด
 - 1) เครื่องมือเช็ดกระจกพร้อมอุปกรณ์
 - 2) เครื่องมืออื่นๆ เช่น ม็อบดันฝุ่น ม็อบผ้า ไม้กวาด ถังน้ำ ถูมียาง ผ้าเช็ดโต๊ะ ที่ตักขยะและเครื่องมืออื่นๆ ที่จำเป็น
3. ผลิตรภัณฑ์ที่ใช้ทำความสะอาด
 - 1) ผลิตรภัณฑ์เช็ดเฟอร์นิเจอร์
 - 2) ผลิตรภัณฑ์ทำความสะอาดประจำวัน
 - 3) ผลิตรภัณฑ์เช็ดกระจก
 - 4) ผลิตรภัณฑ์เคลือบเงาพื้น
 - 5) ผลิตรภัณฑ์ล้างพื้นลอกแว็กซ์
 - 6) ผลิตรภัณฑ์ล้างห้องน้ำและกักสนิมชนิดไม่มีกลิ่น ไม่มีกลิ่น/สุขภัณฑ์
 - 7) ผลิตรภัณฑ์ฆ่าเชื้อดับกลิ่น
 - 8) ผลิตรภัณฑ์ดันฝุ่น ปราศจากน้ำมันระคายเคือง
 - 9) ผลิตรภัณฑ์ทำความสะอาดวัสดุงานบ้านงานครัว
 - 10) ผลิตรภัณฑ์ทำความสะอาดอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น
4. รายละเอียดการทำความสะอาด
 - 1) เช็ดโต๊ะ เก้าอี้ จัดสิ่งของที่วางบนโต๊ะให้เรียบร้อย
 - 2) เทและทำความสะอาดถังใส่ขยะ
 - 3) ทำความสะอาดกระจก ขอบกระจก ขอบประตู และบานประตูทุกบาน และลบบรอยเปื้อนตามขอบประตูหน้าต่างและสวิทช์ไฟ
 - 4) ทำความสะอาดชุดรับแขกและเก้าอี้แถว
 - 5) ทำความสะอาดโทรศัพท์ที่วางบนโต๊ะทุกเครื่อง เช็ดที่พุดและหูฟังด้วย น้ำยาฆ่าเชื้อโรค
 - 6) ทำความสะอาดห้องน้ำ พื้นห้องน้ำ และเครื่องสุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาแต่ละชนิด
 - 7) ทำความสะอาดอุปกรณ์สำนักงาน
 - 8) ทำความสะอาดผ้าเปาดาน ปิดกวาดหยากไย่ในที่ต่าง ๆ
 - 9) ทำความสะอาดผ้าผนัง เส้า เช็ดรอยเปื้อนด้วยน้ำยาทำความสะอาด
 - 10) ทำความสะอาดแผ่นป้ายต่าง ๆ
 - 11) ทำความสะอาดระเบียง

- 12) ทำความสะอาดวัสดุงานบ้านงานครัว
 - 13) เช็ดกระจกทั้งหมดทั้งในและนอกอาคาร
 - 14) ขัดเงาพื้น
 - 15) ทำความสะอาดหลอดไฟ โคมไฟ
 - 16) ทำความสะอาดรอยเปื้อนที่สกปรกมากที่พื้น ผนังทั่วไป อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน
 - 17) เช็ดทำความสะอาดกระจกทั้งภายในและภายนอกอาคาร
5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
6. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้าง
ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตามข้อ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
7. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง
8. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์
9. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย
10. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
11. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ขอบเขตการปฏิบัติงานการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน

12. การเพิ่มหรือลดขอบเขตการปฏิบัติงาน หรือการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน มีผลทำให้ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดหรือปฏิบัติงานตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตามข้อตกลงข้อ 1 และข้อ 2 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มหรือลดค่าจ้าง โดยถือตามเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ ดังนี้

12.1 ในกรณีการลดขอบเขตการปฏิบัติงาน มีผลทำให้ปริมาณงานลดลง ให้คิดคำนวณ ค่าจ้างที่ลดลงตามอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายงวด

12.2 ในกรณีการเพิ่มขอบเขตการปฏิบัติงาน มีผลทำให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินเวลาที่กำหนดหรือปริมาณงานเพิ่มขึ้น ให้คิดค่าจ้างเพิ่มขึ้น ในอัตราค่าจ้างปฏิบัติงานเพิ่มวันปฏิบัติงานจันทร์ ถึง ศุกร์ แบบเหมาจ่ายโดยต้องปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อวัน คิดวันละ 100 บาท และให้รับค่าจ้างปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นในวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ แบบเหมาจ่าย โดยต้องปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน คิดวันละ 200 บาท

12.3 กรณีได้รับมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติงานในต่างพื้นที่ หรือมีการพักค้างคืน ให้คิดค่าใช้จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงกำหนด

13. การจ่ายค่าจ้างที่เกิดขึ้นตามข้อ 12 ดังกล่าว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้าง เพื่อไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

คุณลักษณะเฉพาะ

1. มีสัญชาติไทย
2. อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี
3. มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง
4. จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
5. ไม่ถูกขึ้นทะเบียนเป็นบุคคลอันตรายหรือเพิ่มประวัติอาชญากรรมของกรมตำรวจแห่งชาติ
6. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดวัน เวลาการปฏิบัติงาน

- วันทำการปกติ : วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.30 น. – 16.30 น.
- วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์
- วันหยุดนักขัตฤกษ์ : เป็นไปตามที่ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) กำหนด

และตามประกาศเพิ่มเติม

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้วยตนเอง โดยต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงานและต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็น ให้แจ้งและรายงานเป็นหนังสือในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาที่กำหนดในวันทำการปกติ หรือต้องปฏิบัติงานในวันหยุดประจำสัปดาห์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามระเบียบของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

1. ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นรายชั่วโมง ๆ ละ 30 บาท/คน เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง แต่ไม่เกินวันละ 100 บาท

2. กรณีที่หยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร และไม่ปฏิบัติตามข้อ 3 สถาบันฯ จะคิดค่าปรับในอัตราขั้นต่ำวันละ 100 บาท

3. ลูกจ้างสามารถลาป่วยได้ปีหนึ่งไม่เกิน 10 วันทำการ โดยต้องแจ้งล่วงหน้าหรือส่งใบลาให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่กรณีจำเป็นจะแจ้งในวันแรกที่มาปฏิบัติงานก็ได้

ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ 3 วันทำการติดต่อกันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งเป็นผู้ได้ขึ้นทะเบียนและรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมแนบมาพร้อมใบลาด้วย

การส่งมอบงาน

1. ใบบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่ามาปฏิบัติงาน
2. บัญชีสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
3. หนังสือส่งผลการปฏิบัติงาน

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารที่ทำการ และสถานที่ จำนวน 1 อัตรา

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวน ที่จ้าง	ชื่อ - นามสกุล	ระยะเวลา	จำนวนเงิน ต่องวด	จำนวน งวด	รวมทั้งสิ้น	รหัส โครงการ
1	สนง.น่าน	1	นางสาวปรารถนา ค่ายรักษา	1 ต.ค.60 - 30 ก.ย.61	8,500	12	102,000	61-2201-31
รวม 1 อัตรา					8,500		102,000	

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์
ปฏิบัติงานโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง กลุ่มน้ำน่าน
สำนักพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ข้อกำหนดทั่วไป

1. ปฏิบัติงานขับรถยนต์ ในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง กลุ่มน้ำน่าน สำนักพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) โดยปฏิบัติงานบริการขับรถยนต์ให้กับสถาบัน และดูแลบำรุงรักษารถยนต์ของสถาบันในเบื้องต้น และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ
2. รายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
3. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
4. กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้าง ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานที่รับจ้างตาม ข้อ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561
5. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง
6. ห้ามผู้รับจ้างแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารอันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์
7. ดูแลทรัพย์สินเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงไม่ให้เกิดการสูญหายหรือเสียหาย
8. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
9. ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ขอบเขตการปฏิบัติงานการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน

10. การเพิ่มหรือลดขอบเขตการปฏิบัติงาน หรือการเพิ่มหรือลดปริมาณงาน มีผลทำให้ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดหรือปฏิบัติงานตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตามข้อตกลงข้อ 2 และข้อ 3 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มหรือลดค่าจ้าง โดยถือตามเกณฑ์ที่ตกลงกันไว้ ดังนี้
 - 10.1 ในกรณีการลดขอบเขตการปฏิบัติงาน มีผลทำให้ปริมาณงานลดลง ให้คิดคำนวณค่าจ้างที่ลดลงตามอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายงวด
 - 10.2 ในกรณีการเพิ่มขอบเขตการปฏิบัติงาน มีผลทำให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินเวลาที่กำหนดหรือมีปริมาณงานเพิ่มขึ้น ให้คิดค่าจ้างเพิ่มขึ้น แต่ไม่เกินอัตรากារเบิกจ่ายเงินตามระเบียบสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงหรืออัตราที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - 10.3 กรณีได้รับมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติงานในต่างพื้นที่ หรือมีการพักค้างคืน ให้คิดค่าใช้จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูงกำหนด
11. การจ่ายค่าจ้างที่เกิดขึ้นตามข้อ 11 ดังกล่าว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

คุณลักษณะเฉพาะ

1. เพศชาย อายุระหว่าง 22-50 ปี
2. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
3. มีสัญชาติไทย
4. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
5. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
6. มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ชนิดที่ 1 และชนิดที่ 2 (ใบอนุญาตขับขี่ทุกประเภท) กรณีที่มีชนิดที่ 2 ไม่จำเป็นต้องใช้ชนิดที่ 1 ก็ได้
7. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษ
8. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ
9. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์เป็นอย่างดี
10. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา
11. พนักงานขับรถยนต์จะต้องเป็นผู้ดูแลรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และรับผิดชอบต่อรถยนต์คันที่ตนเองใช้ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการทุกวัน
12. มีความชำนาญและประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี
13. พนักงานขับรถยนต์จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
14. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

รายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวน ที่จ้าง	ชื่อ - นามสกุล	ระยะเวลา	จำนวนเงิน ต่องวด	จำนวน งวด	รวมทั้งสิ้น	รหัส งบประมาณ
1	สนง.น่าน	1	นายกรุงศิลป์ คำดี	1 ต.ค. 60 - 30 ก.ย.61	9,000	12	108,000	61-2201-31
		2	นายอดิพงษ์ มหายศนันท์	1 ต.ค. 60 - 30 ก.ย.61	9,000	12	108,000	61-2201-31
รวม 2 อัตรา					18,000		216,000	